

ACTA DE REUNIÓN DEL CONSEJO DE DIRECCIÓN DEL IMIB

Nº: 08/2016

Asunto: SEGUIMIENTO DE ASUNTOS PENDIENTES

Fecha: 07 de Abril de 2016

Hora: 09:00– 11.00

Lugar: Aula Seminario de la 3ª planta del HCUVA

ASISTENTES

1. Pascual Parrilla Paricio
2. Luis García-Marcos
3. Jesús A. Sánchez Pérez
4. Pablo Pelegrín Vivancos
5. Manuel Vidal Sanz
6. Lola Serna Guirao

EXCUSAN SU ASISTENCIA

1. Francisco Marín Ortuño

INVITADOS

1. Antonio J. García Fernández

ORDEN DEL DIA

1. Aprobación del acta anterior
2. Informe sobre la reunión con el CCE
3. Situación plataformas:
 - Biobanco: traslado y desarrollo informático
 - Animalario: cobertura de fines de semana y medicamentos
 - Proteómica: avances
 - Informática: espacios
4. AES:
 - Comisión de evaluación
 - Coordinación gestión proyectos
5. Activación funcionamiento áreas IMIB y otros mecanismos de potenciar la interacción entre grupos (sesiones, seminarios...)

6. Convocatoria de una reunión del Comité Permanente
7. Solicitud de Antonio Parrado sobre el mantenimiento de una línea de ratones
8. Ruegos y preguntas.

TEMAS TRATADOS

1. Lectura y aprobación del acta anterior

Pendiente de redactar. Se pospone para una próxima reunión.

2. Informe de la reunión con el CCE

Asistieron tres miembros del CCE (Jesús San Miguel, Carlos Belmonte y Antonio Fernández Ortiz). Se les informó brevemente del itinerario del Instituto el último año, especialmente de los cambios en el organigrama de la dirección del mismo y de los problemas de contratación que surgieron en Mayo de ese año. Se presentó de forma preliminar la producción de 2015 con el fin de depurarla para incluirla en la memoria de 2015. E remite al acta de la reunión para más detalles.

3. Situación de las plataformas:

Se informa de los siguientes aspectos relacionados con las plataformas:

- Biobanco. El traslado ya se ha producido y se están ajustando los equipos. El software específico se está poniendo a punto; y estará funcionando en las próximas semanas.
- Animalario. El tema de los medicamentos sigue pendiente del acuerdo del la Farmacia del Hospital y el Director General de Farmacia. La idea es que los medicamentos de uso humano se obtengan a través de la farmacia del hospital y los de uso veterinario a través del distribuidor correspondiente, previa petición de la coordinadora. El asunto de cómo cubrir los fines de semana debe quedar recogido en los contratos de los técnicos. La coordinadora ha pedido que se organice una jornada de puertas abierta, que se aprueba. También se da el visto bueno a las tarifas, que se pasarán al Comité Permanente para su aprobación oficial. Se reparará el vaporizador de anestesia.
- Informática. Debe ubicarse cuanto antes en el LAIB.
- Proteómica. Está pendiente del concurso para el traslado de los equipos. Se ha cambiado la ubicación del laboratorio para facilitar la instalación del generador de nitrógeno.

4. AES 2016

Es necesario coordinar los servicios de gestión de proyectos de la MU y del IMIB (algo que también se comentó en la sesión con el CCE). Debería existir una doble pertenencia, de forma que la visibilidad fuera igual con independencia de si la gestión la hace una u otra entidad. La Comisión de Evaluación de esta convocatoria ya está formada y los plazos se han comunicado a los a los investigadores.

5. Activación funcionamiento áreas IMIB.

Es necesario que los coordinadores dediquen tiempo a sus Áreas y hay que tener una mejor idea de lo que ocurre en cada Área. Se proponen reuniones de cada Área con el CD. Se trata de los organismos clave para el funcionamiento del Instituto y

sus coordinadores deben disponer e tiempo para organizarlas. Este tema se comentará en el próximo CCI y se propondrá una reunión cada dos semanas para terminar antes del verano. Comenzará el Área 3 (el día 3 de Mayo). A estas reuniones deberían ir también los coordinadores de las demás Áreas. Se propone un horario de 10 a 14 horas, máximo. Se elaborará un guión y especificará un tiempo por IP (no más de 10 minutos).

6. Convocatoria de una reunión del Comité Permanente

Se intentará que sea el jueves próximo.

7. Solicitud de Antonio parrado sobre mantenimiento de líneas de ratones

Ver el correo del anexo para detalles. Se decide mantener la deuda hasta finales de Diciembre y pasar los ratones al animalario del IMIB en cuanto sea posible.

8. Ruegos y preguntas

El Comité de Ética de Experimentación animal no existe en el IMIB porque no había animalario. Actualmente el único acreditado es el de la UMU. Hay un Comité de Ética y un Órgano Habilitado. Los experimentos con animales han de pasar primero el Comité de Ética y luego el Órgano Habilitado. Cobran tasas de las que el IMIB debería estar exento. El Vicerrector de Investigación se enterará del asunto a fondo.

ACUERDOS ADOPTADOS

- Animalario:
 - Apoyar la jornada de puertas abiertas.
 - Pasar las tarifas para su aprobación por el Comité Permanente.
 - Reparar el vaporizador de anestesia.
- Bioinformática: Ubicarla cuanto antes en el LAIB.
- Empezar a buscar la manera de hacer una gestión coordinada de los proyectos de investigación con la UMU.
- Poner en marcha una serie de reuniones con las Áreas con el fin de profundizar en su funcionamiento y mejorarlo.
- Mantener la deuda del animalario de la UMU hasta Diciembre de 2016 y reubicar las líneas de sus ratones en el animalario SPF, si es posible, en cuanto lo sea.
- Se aclarará la situación de las tasas al Comité e Ética de Experimentación Animal y al Órgano Habilitado.

Fdo. Pascual Parrilla Paricio
Director

Fdo. Lola Serna Guirao
Subdirectora Técnica

ANEXO

De: PARRADO GONZALEZ, ANTONIO [mailto:antonio.parrado@carm.es]

Enviado el: viernes, 1 de abril de 2016 14:58

Para: Luis Garcia-Marcos [lgmarcos@um.es]

Asunto: gastos animalario

Estimado Luis,

Se me ocurre dirigirme a tí para ver si se te ocurre alguna manera de ayudar a solucionar un problema de mantenimiento de mis ratones KO DOCK10, en el CEIB. Se me acabó la financiación de mi proyecto FIS en 2014 y ahora no tengo fondos. Hablé con la responsable, Carmen Lagares, que me permitió continuar manteniendo la línea en espera de obtener nueva financiación. Pero al no conseguir proyecto el año pasado ya se prolonga mucho el tiempo y hoy me han dado un toque. Hasta 2015, el importe de nuestra deuda era unos 2600 €.

Sé que ya está funcionando el animalario del IMIB, pero creo que estamos ante el mismo problema. Por otro lado, en el Servicio de Inmunología no tienen proyectos con los que poder ayudarme a pagar el mantenimiento de los ratones.

Posiblemente sea el momento de dejar de estudiar estos ratones y perder la colonia, pero me da pena. Ahora mismo tengo un artículo en revisión en J Biol Chem sobre estos ratones (buena revista) y estamos haciendo algunos experimentos que nos han pedido los referees. Si aceptan el trabajo, seguramente tendremos más posibilidades de obtener fondos. También tenemos una observación preliminar interesante, que es que 2 de 5 ratones KO viejos (18-24 meses) desarrollaron tumores, frente a ninguno de un grupo control de 7 ratones WT de la misma edad. A raíz de esta observación hemos estado acumulando unos 20 ratones KO y otros 20 WT (4 jaulas) y los estamos dejando envejecer, aunque la idea es llegar hasta 30 de cada tipo (6 jaulas). Si nos debemos deshacer de ellos, ya esto no podría hacerse. Por otro lado, estos ratones que estamos dejando envejecer ya no podrían entrar en el animalario del IMIB.

Es un gran fastidio estar sin financiación, aunque sea mínima. Creo que nuestra institución debería contemplar alguna mínima línea de financiación para grupos que atraviesen una total carencia temporal de fondos externos.

Saludos

Antonio Parrado