

## ACTA DE REUNIÓN DEL COMITÉ PERMANENTE DEL IMIB

**Nº: 09/2019**

**Asunto:** VARIOS

**Fecha:** 14 octubre 2019

**Hora:** 08:30 – 11:30

### ASISTENTES

- María Teresa Martínez Ros (Directora General de Planificación, Investigación, Farmacia y Atención al Ciudadano) actuando como Presidenta
- Ángel Baeza Alcaraz (Gerente del Hospital Clínico Universitario Virgen de la Arrixaca)
- Pablo Ramírez Romero (Director del IMIB-Arrixaca)
- Luis García-Marcos Álvarez (Vicerrector de Ciencias de la Salud de la UMU)
- Jesús Ángel Sánchez Pérez (Responsable del Órgano de Gestión del IMIB-Arrixaca)
- Mar Vázquez de Parga Calvo (Subdirectora Técnica del IMIB-Arrixaca)

### INVITADOS

- Pablo Pelegrín Vivancos (Subdirector Científico Básico IMIB-Arrixaca)
- Jose Luis Alonso (Subdirector Científico Clínico IMIB-Arrixaca)
- Fátima Hernández Montesinos (Técnico Investigación del Órgano de Gestión del IMIB), asistiendo en la Secretaría

### EXCUSA ASISTENCIA

- Francisco Esquembre Martínez (Vicerrector de Investigación de la UMU)

### ORDEN DEL DIA

1. Aprobación del acta de la reunión anterior.
2. Propuesta de renovación contratos personal de Plataformas.
3. Propuesta de renovación del contrato de Fátima Hernández Montesinos.
4. Propuesta de contrato predoctoral.
5. Valoración, y en su caso, aprobación de la solicitud de equipamiento del Animalario.
6. Valoración, y en su caso, aprobación de cofinanciación CIBERESP. 10.000 € aprox.

7. Valoración, y en su caso, aprobación de financiación del Curso de formación normas de buena práctica clínica (2.625 €).
8. Reacreditación: estado actual.
9. Ruegos y preguntas.

## ACUERDOS

### **1. Aprobación del acta de la reunión anterior.**

Se aprueba el acta de la reunión de fecha 25 de julio de 2019.

### **2. Propuesta de renovación contratos personal de Plataformas.**

Se aprueba la renovación de contratos de personal de Plataformas, siendo ampliaciones por un año sin necesidad de sacar nuevas convocatorias.

### **3. Propuesta de renovación del contrato de Fátima Hernández Montesinos.**

Se aprueba la renovación del contrato de Fátima Hernández Montesinos, siendo la ampliación por un año sin necesidad de sacar nueva convocatoria.

### **4. Propuesta de contrato predoctoral.**

Se aprueba la convocatoria de un contrato predoctoral con cargo a fondos IMIB para dar soporte al Director Científico en preparación de presentaciones, seguimiento de planes (estratégico, de formación, de calidad...), manejo de la agenda, interacción con agentes externos.

Se realizará una tesis doctoral en Gestión de IIS y se buscará un perfil con una formación de base abierta (preferentemente en ciencias de la salud) y con dominio del inglés.

### **5. Valoración, y en su caso, aprobación de la solicitud de equipamiento del Animalario**

Se aprueba la compra del equipamiento propuesto (termodesinfectadora+lavadora), lo que supondrá liberar al técnico contratado para pez cebrado de muchas horas de trabajo de limpieza manual.

Al ser una prioridad, retrasaría la compra de otro material inventariable.

**6. Valoración, y en su caso, aprobación de cofinanciación CIBERESP. 10.000 € aprox.**

Se aprueba la cofinanciación de un contrato ligado al CIBERESP (Consortio de Investigación Biomédica en Red de Epidemiología y Salud Pública) para el Grupo de Epidemiología y Salud Pública.

Se acuerda tratar este tema en el próximo Comité Científico Interno para establecer una normativa general respecto de estas cofinanciaciones (CIBER y RETICS).

**7. Valoración, y en su caso, aprobación de financiación del Curso de formación normas de buena práctica clínica (2.625 €).**

Se acuerda buscar financiación para esta acción formativa a través de cursos planificados por el Plan Estratégico Común del SMS o por el Plan de Formación Continuada del HCUVA, pero no ejecutados.

Este curso se encuentra acreditado con la CARM para el personal sanitario. Se acuerda averiguar la posibilidad de acreditarlo por la Universidad de Murcia.

**8. Reacreditación: estado actual.**

Se informa de que se ha concluido la rotulación de espacios IMIB, se planifica la visita a las instalaciones y plataformas

Se recuerda a los asistentes la planificación de las reuniones y se informa del envío de mail a los investigadores seleccionados por el IMIB para asistir a entrevistas, a la espera de que el ISCIII nos remita su propia selección.

**9. Ruegos y Preguntas**

Se trata la posibilidad de contratar una enfermera para la Unidad de Ensayos Clínicos en Fase I, cofinanciada por el IMIB hasta que exista financiación propia derivada de la facturación.

No habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión siendo las 11:30 horas.

Fdo. M<sup>a</sup> Teresa Martínez Ros

Fdo. Mar Vázquez de Parga  
Calvo

Presidenta del Comité  
Permanente

Secretaria del Comité  
Permanente